



УТВЕРЖДЕНО
приказом Ассоциации
«Хоккейный клуб «Авангард»
№ ХКА-П-52 от 18.12.2023 г.

Положение
«О приёме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся
Хоккейной Академии «Авангард»

АО.08 Управление сопровождением спортсменов Академии

Версия 3

2023 г.

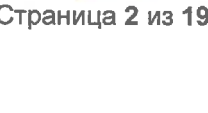
ЗАПИСЬ ИСТОРИИ ДОКУМЕНТА

Версия	Дата ввода в действие	Описание изменений
Версия 1	ХК/ПВ-49 от 23.05.2022	—
Версия 2	ХКА-ПВ-34 от 15.06.2023	Изменения связаны с появлением нового структурного подразделения в Ассоциации «ХК Авангард» - ДХЦ «Авангард» Внесены дополнения в части оснований для отчисления п.7.2, п.9.1.2 Изменен период набора Академией (п.3.2)
Версия 3		Внесены уточнения в п.1.1.1, 1.1.2, пп.2 п.1.3, пп.3. 1.2, пп.3 1.3, пп.12 п. 1.3, пп.14 п. 1.3, пп.13, 1, 15 п.1.3, пп. 16 п. 1.3. Внесены дополнения в: - регламент работы Апелляционной комиссии и Приёмной комиссии; - информацию о порядке приёма Поступающих в Хоккейную Академию (2.1, 2.2, 2.3); - порядок набора поступающих (5–7 лет) в ДХЦ (п.3.1, 3.3, 3.4,3.8); - порядок отбора поступающих (8–17 лет) в Хоккейную Академию (4.1, 4.2, 4.3, 4.6, 4.7, 4.10, 4.11, 4.13); - порядок перевода на следующий год (этап) обучения (п.7.2, 7.4); - порядок отчисления (п.9.1.3, 9.1.4, 9.1.7).

РАЗРАБОТАНО

Роль в процессе	Должность	ФИО	Дата	Подпись
-	Спортивный директор	Забуга Евгений Евгеньевич	18.12.2023	

СОГЛАСОВАНО

Роль в процессе	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Владелец процесса «Набор/ отбор воспитанников в Академию/ ДХЦ»	Директор Академии	Алексеев Кирилл Сергеевич	18.12.2023	
Менеджер процесса «Управление детским хоккеем»	Операционный директор Академии	Зиновьева Екатерина Юрьевна	18.12.2023	
Менеджер процесса «Набор/ отбор воспитанников в Академию/ ДХЦ»	Главный тренер Академии	Угольников Олег Валерьевич	18.12.2023	
Менеджер процесса «Документационное сопровождение воспитанников Академии/ ДХЦ»	Начальник управления по сопровождению хоккейных команд Академии	Железнов Сергей Александрович	18.12.2023	
Менеджер процесса «Медицинское сопровождение»	Исполняющий обязанности главного врача медицинской	Фролова Анастасия Александровна	18.12.2023	



Роль в процессе	Должность	ФИО	Дата	Подпись
воспитанников Академии и ДХЦ»	службы детско-юношеского хоккея			
Владелец процесса «Правовое обеспечение»	Директор по правовым вопросам	Кауфман Елизавета Юрьевна	18.12.2023	
Владелец процесса «Управления организационным развитием» / «Управление человеческими ресурсами»	Директор по организационному развитию и работе с персоналом	Батрак Татьяна Викторовна	18.12.2023	



ОГЛАВЛЕНИЕ:

1.	ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Общие сведения	5
1.2.	Связанные документы	5
1.3.	Термины и сокращения.....	6
2.	ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ НАБОРЕ И СПОРТИВНОМ ОТБОРЕ В ХОККЕЙНУЮ АКАДЕМИЮ «АВАНГАРД» (5–17 ЛЕТ)	8
3.	ПОРЯДОК НАБОРА ПОСТУПАЮЩИХ (5–7 ЛЕТ) В ДХЦ	11
4.	ПОРЯДОК ОТБОРА ОБУЧАЮЩИХСЯ (8–17 ЛЕТ) В АКАДЕМИЮ И ДХЦ 12	
5.	УСЛОВИЯ ОТКАЗА В ПРИЁМЕ (ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ 5–17 ЛЕТ) В ХОККЕЙНУЮ АКАДЕМИЮ «АВАНГАРД»	14
6.	КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП ХОККЕЙНОЙ АКАДЕМИИ «АВАНГАРД»	15
7.	ПЕРЕВОД НА СЛЕДУЮЩИЙ ГОД (ЭТАП) ОБУЧЕНИЯ.....	15
8.	СОХРАНЕНИЕ МЕСТА В ХОККЕЙНОЙ АКАДЕМИИ «АВАНГАРД».....	16
9.	ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ.....	17
10.	ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ В ХОККЕЙНОЙ АКАДЕМИИ «АВАНГАРД»	18
11.	ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ.....	19



1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения

1.1.1. Положение «О приёме, переводе и отчислении Обучающихся Хоккейной Академии «Авангард» (далее – Положение) разработано в соответствии с общепринятыми нормами и принципами международного права, конституционного права, законодательством Российской Федерации об основных гарантиях прав ребенка, об образовании, о физической культуре и спорте, с учетом норм федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», нормативными документами, актами органов исполнительной власти, Федерации хоккея России, Уставом Ассоциации «ХК «Авангард» (далее – Ассоциация).

1.1.2. Хоккейная Академия «Авангард», включая в себя Академию «Авангард» (далее – Академия) и Детский хоккейный центр «Авангард» (далее – ДХЦ), является структурным подразделением Ассоциации «Хоккейный клуб «Авангард» в соответствии с локальными нормативными актами Ассоциации. Примерный возраст обучающихся ДХЦ – 5–13 лет. Примерный возраст обучающихся Академии – 11–18 лет.

1.1.3. Положение определяет правила приёма, перевода и отчисления Обучающихся Хоккейной Академии «Авангард».

1.1.4. Положение распространяет своё действие на все группы Обучающихся Хоккейной Академии «Авангард».

1.1.5. Положение утверждается, вводится в действие, изменяется и признаётся утратившим силу в Ассоциации на основании приказа Генерального Директора Ассоциации.

1.1.6. Контроль за исполнением требований настоящего Положения и ответственность за поддержание настоящего Положения в актуальном состоянии в Ассоциации возлагается на Директора Академии.

1.2. Связанные документы

№ п/п	Наименование документа	Область применения
1.	Стратегия развития Академии	Определяет ключевые факторы и инициативы, которые обеспечивают долгосрочное превосходство Хоккейной Академии «Авангард» в воспитании лучших хоккеистов страны
2.	Положение о порядке проведения и применения критериев спортивного отбора в Хоккейной Академии «Авангард»	Формализует единые правила и критерии спортивного отбора и аттестации Обучающийся в системе многолетней подготовки Хоккейной Академии «Авангард»



№ п/п	Наименование документа	Область применения
3.	Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «хоккей».	Определяет основные задачи и методологию образовательной подготовки Обучающихся от 8 до 17-ти лет.
4.	Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности по виду спорта "хоккей"	Определяет основные задачи и методологию общеразвивающей подготовки Обучающихся от 5 до 7-ми лет.
5.	Форма заявления Законных представителей Поступающего	-
6.	Форма информированного добровольного согласия на проведение внеочередного углубленного медицинского обследования в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области «Врачебно-физкультурный диспансер»	-
7.	Форма информированного добровольного согласия на осуществление медицинского и спортивного тестирования в рамках обследования Комплексной научной группой при зачислении и на весь период обучения	-
8.	Форма информированного добровольного согласия на анализ на употребление психоактивных веществ в моче при зачислении и на весь период обучения	-
9.	Форма договора оказания образовательных услуг	-
10.	Форма согласия на обработку персональных данных	-

1.3. Термины и сокращения

№ п/п	Аббревиатура/ термин	Расшифровка/ пояснение
1.	Обучающийся	Физическое лицо, осваивающее образовательную или иную программу в Ассоциации.
2.	Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности по виду спорта «хоккей» (далее - Дополнительная общеразвивающая программа)	Дополнительная общеразвивающая программа, ориентированная на физическое развитие и формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.
3.	ДХЦ	Детский хоккейный центр «Авангард»
4.	Комиссия по переходам	Коллегиальный орган филиала ФХР, Региональной федерации хоккея, созданный по решению ФХР в соответствии с Положением, рассматривающий вопросы о Переходах Юниоров и определяющий условия таких переходов.
5.	Законный представитель	Родители, усыновители, опекуны или попечители, представители учреждений или организаций, на попечении которых находится несовершеннолетний, органы опеки и попечительства
6.	Контракт юниора	Договор, заключаемый в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации между Хоккейной школой (Клубом, если Хоккейная школа находится в его структуре) и законным представителем Юниора в возрасте от 8 до 14 лет, либо Юниором в возрасте от 14 до 16 лет при наличии согласия его законного представителя на заключение такого договора. При



№ п/п	Аббревиатура/ термин	Расшифровка/ пояснение
		заключении контракта юниора возраст Юниора определяется по году рождения на начало сезона.
7.	Набор	Комплекс мероприятий, направленных на приём детей в возрасте 5–7 лет, желающих заниматься хоккеем и не имеющих при этом медицинских противопоказаний к освоению образовательной программы в области физической культуры и спорта
8.	Отчисление	Процедура по прекращению отношений Обучающегося с Хоккейной Академией «Авангард» в порядке, установленном настоящим Положением и локальными актами Ассоциации «ХК «Авангард».
9.	Официальный сайт	Основной информационный ресурс Хоккейной Академии «Авангард» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу academy.hawk.ru
10.	Переход	Урегулированные Положением ФХР о статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ отношения, связанные со сменой Хоккейной школы (в том числе при переходе в Хоккейный клуб при подписании Профессионального контракта).
11.	Поступающий	Лицо в возрасте от 5 до 17 лет, желающее быть принятым в Хоккейную Академию «Авангард» для освоения образовательной или иной программы, реализуемой Ассоциацией.
12.	Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» (далее – Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки)	Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки – программа, разработанная Ассоциацией в соответствии с требованиями Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» и законодательства об образовании и спортивной подготовке.
13.	Спортивный отбор / Отбор	Это система организационно–методических мероприятий комплексного характера, включающих педагогические, социологические, психологические и медико–биологические методы исследования, на основе которых выявляются задатки, способности и качества спортсменов разного возраста и квалификации, функционирующая как механизм индивидуального отбора по смыслу законодательства об образовании, физической культуре и спорте.
14.	Учебный год	Период с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года.
15.	Академия и ДХЦ	Составные части вертикали системы спортивной подготовки Хоккейной Академии «Авангард», являющейся структурным подразделением Ассоциации «Хоккейный клуб «Авангард» - некоммерческой организации, занимающееся развитием детско-юношеского спорта.
16.	Хоккейная Школа	Юридическое лицо любой организационной правовой формы, осуществляющее спортивную подготовку либо структурное подразделение спортивного клуба, осуществляющее спортивную подготовку детей и юношей (девушек) в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
17.	Юниор	Лицо, проходящее спортивную подготовку в Хоккейной школе, и на основании контракта юниора, принимающее участие в соревнованиях.



2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ НАБОРЕ И СПОРТИВНОМ ОТБОРЕ В ХОККЕЙНУЮ АКАДЕМИЮ «АВАНГАРД» (5–17 ЛЕТ)

2.1. Приём Поступающих в Хоккейную Академию «Авангард» для освоения Дополнительной общеразвивающей программы (5–7 лет) и Дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (8–17 лет) осуществляется на добровольной основе, при отсутствии медицинских противопоказаний и иных ограничений на занятия физической культурой и спортом. При приёме Поступающий и его законный представитель обязаны предоставить следующие пакеты документов в зависимости от возраста Поступающего.

2.1.1. Документы, обязательные к предоставлению Поступающими всех возрастов (5-17 лет):

- письменное заявление Законных представителей Поступающего (по форме, установленной Ассоциацией);
- подписанный договор об оказании образовательных услуг (по форме Ассоциации)
- медицинское заключение о допуске к тренировочным мероприятиям и к участию в спортивных соревнованиях по результатам прохождения углубленного медицинского осмотра с кратностью проведения на соответствующем этапе спортивной подготовки в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. №.1144н;
- справка об отсутствии у Поступающего медицинских противопоказаний к освоению соответствующей программы;
- письменное согласие на обработку персональных данных (по форме Ассоциации).
- копия свидетельства о рождении либо паспорт Поступающего и копия паспорта с регистрацией его законного представителя;
- прививочный сертификат;
- фотографии Поступающего (в количестве 2 шт. формата 3*4 см.).

2.1.2. Документы, помимо указанных в пункте 2.1.1., обязательные к предоставлению Поступающими в возрасте до 9 лет (включительно):

- страховой полис о страховании жизни и здоровья Поступающего во время прохождения спортивной подготовки.

2.1.3. Документы, помимо указанных в пунктах 2.1.1., 2.2.2. обязательные к предоставлению Поступающими в возрасте с 8 лет (включительно):



• нотариально заверенное согласие (доверенность) Законных представителей на представление интересов несовершеннолетних на тренера, фельдшера и тьютора команды (в возрасте до 9 лет (включительно) при наличии согласованной потребности).

2.1.4. Документы, помимо указанных в пункте 2.1.1., 2.1.3., обязательные к предоставлению Поступающими в возрасте с 10 лет (включительно):

- информированное добровольное согласие на проведение внеочередного углубленного медицинского обследования в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области «Врачебно-физкультурный диспансер» (по форме, установленной Ассоциацией);
- информированного добровольного согласия на осуществление медицинского и спортивного тестирования в рамках обследования Комплексной научной группой при зачислении и на весь период обучения (по форме, установленной Ассоциацией);
- информированного добровольного согласия на анализ на употребление психоактивных веществ в моче при зачислении и на весь период обучения в Хоккейной Академии «Авангард» (по форме, установленной Ассоциацией);
- подписанного контракт юниора (по форме, установленной ФХР);
- справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями по месту жительства и обучения за последние 21 день (справка об эпидемиологическом окружении, предоставляется за 3 дня даты фактического прибытия обучающегося);
- копия медицинского полиса;
- данные об ИНН;
- копия СНИЛС.

2.1.5. Документы, помимо указанных в пунктах выше, обязательные к предоставлению Поступающими при условии перехода из другой хоккейной школы или в случаях, установленных ФХР:

- согласие Законных представителей на Переход;
- решение Комиссии по переходам (при его наличии), принятого по заявлению Законных представителей.

2.2. При приёме Поступающих в Хоккейную Академию «Авангард» требований к уровню их образования не предъявляется.

2.3. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов ответственный за приём сотрудник размещает на Официальном сайте Хоккейной Академии



«Авангард» и (или) на информационных стендах в спортивных сооружениях информацию о начале набора/ спортивного отбора в Академию и (или) ДХЦ, а также документы с целью ознакомления Поступающих для прохождения спортивной подготовки, а также Законных представителей несовершеннолетних, поступающих:

- копию устава Ассоциации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приёмной и апелляционной комиссий Организации;
- количество мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и иным программам, а также количество вакантных мест для приёма (при наличии);
- сроки приёма документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и иным программам в соответствующем году;
- сроки и место проведения спортивного отбора поступающих в соответствующем году;
- формы спортивного отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки и иным программам;
- нормативы физической и иной подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки и иным программам;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении спортивного отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам спортивного отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих;
- образец заявления о приёме на обучение.

2.4. В целях организации приёма и проведения спортивного отбора, поступающих в Ассоциации создаются приёмная и апелляционная комиссии.

2.4.1. Составы комиссий утверждаются Ассоциацией. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.



2.4.2. Председателем приёмной комиссии является руководитель структурного подразделения Хоккейная Академия «Авангард» или лицо им уполномоченное.

2.4.3. Состав приёмной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Ассоциации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и иных программ.

2.4.4. Председателем апелляционной комиссии является руководитель структурного подразделения Хоккейная Академия «Авангард» (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо им уполномоченное.

2.4.5. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Ассоциации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, иных программ, и не входящих в состав приёмной комиссии.

2.4.6. Регламенты работы комиссий, их полномочия могут определяться настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Ассоциации.

2.4.7. При организации приёма поступающих руководитель структурного подразделения Хоккейная Академия «Авангард» обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

3. ПОРЯДОК НАБОРА ПОСТУПАЮЩИХ (5–7 ЛЕТ) В ДХЦ

3.1. На обучение в ДХЦ для освоения Дополнительной общеразвивающей программы принимаются лица в возрасте от 5 до 7 лет.

3.2. Набор в ДХЦ осуществляется на основании приказа Директора Академии о наборе в период с 15 июля по 30 августа соответствующего года. В приказе также устанавливается сотрудник, ответственный за организацию набора со стороны Ассоциации и список членов Приёмной комиссии.

3.3. Объявление о наборе публикуется на Официальном сайте Хоккейной Академии «Авангард» или размещается ответственным сотрудником на стенде Хоккейной Академии «Авангард» за две недели до его начала. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, Ассоциация на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных



представителей) размещает необходимые документы и информацию. К объявлению ответственные за размещение сотрудники должны прикладывать перечень документов, закреплённых пп. 2.3. Положения.

3.4. Приёмная комиссия проводит приём Поступающих в течение периода проведения набора.

3.5. Приёмная комиссия проверяет наличие полного пакета необходимых документов от Законных представителей Поступающего, вносит в Журнал учета количества поступающих, выдает подписанный со стороны ДХЦ договор на подпись и информирует о дальнейших действиях.

3.6. Законному представителю может быть отказано в приёме документов для зачисления (в результате набора) в случае, если на момент обращения с заявлением в ДХЦ будут отсутствовать вакантные места (максимальная квота – не более 120 мест для Поступающих одного года рождения).

3.7. На основе предоставленных документов в ДХЦ формируются приказы о зачислении. Список зачисленных публикуется ответственным сотрудником на Официальном сайте Хоккейной Академии «Авангард» и стенде ДХЦ. Перед началом учебного года тренер, закрепленный за возрастной группой, связывается с Законными представителями и информирует о расписании тренировок.

3.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам набора Поступающих, ДХЦ вправе в течение Учебного года проводить дополнительный приём и зачисление.

3.9. При появлении вакантного (-ых) места (-ст) ДХЦ сообщает о дополнительном наборе путем размещения соответствующего объявления на Официальном сайте Хоккейной Академии «Авангард» или на стенде ДХЦ.

4. ПОРЯДОК ОТБОРА ОБУЧАЮЩИХСЯ (8–17 ЛЕТ) В АКАДЕМИЮ И ДХЦ

4.1. На обучение для прохождения спортивной подготовки принимаются лица в возрасте от 8 до 17 лет. Конкретный возрастной ценз зачисления в учебные группы определяется соответствующей программой.

4.2. Ассоциация самостоятельно устанавливает сроки приёма документов Поступающих, однако не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, Ассоциация на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает



необходимые документы и информацию. Сроки проведения спортивного отбора/этапного контроля определяются локальными нормативными актами Ассоциации.

4.3. Приём (по результатам отбора) Поступающих (8–17 лет) на обучение по Дополнительной образовательной программе спортивной подготовки осуществляется на основании критериев отбора, указанных в соответствующем локальном нормативном акте Ассоциации.

4.4. Отбор проводится с целью зачисления наиболее перспективных и подготовленных лиц к освоению Программы и достижению соответствующего уровня спортивного мастерства на этапах спортивной подготовки, а также для создания конкурентных команд, участвующих в спортивных соревнованиях.

4.5. Мероприятия по проведению тестирования Обучающиеся в рамках отбора проходят без присутствия Законных представителей и иных лиц, не включенных в комиссию по проведению отбора.

4.6. При спортивном отборе в Академию используется конкурсный подход: лицо, набравшее большее количество баллов, подлежит зачислению в первую очередь, согласно локальным нормативным актами Ассоциации.

4.7. Для поступления в Академию возрастных групп 11–17 лет локальными нормативными актами Ассоциации могут устанавливаться особые критерии, методы спортивного отбора в рамках законодательства Российской Федерации.

4.8. Отбор Поступающих, включая мероприятия по их просмотру и тестированию в целях зачисления (приёма), должен быть завершён до 30 августа текущего года.

4.9. Зачисление Поступающих в Академию и ДХЦ на обучение для освоения Дополнительных образовательных программ спортивной подготовки осуществляется приказом Директора Академии в соответствии с решением Приёмной комиссии (либо Апелляционной комиссии).

4.10. Результаты спортивного отбора объявляются Ассоциацией не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется либо путём размещения на Официальном сайте и на своём информационном стенде (г. Омск, пр. Мира, 1 «б», помещение Академии) по фамильному списка-рейтинга с указанием системы оценок и самих оценок, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального спортивного отбора, либо путём выдачи лично законному представителю обучающегося или поступающего индивидуального листа с результатами прохождения спортивного



отбора. с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Также по результатам проведения отборочных мероприятий Ассоциация размещает приказ о зачислении со списком обучающихся, которые по результатам спортивного отбора имеют право на безвозмездное обучение по соответствующей программе.

4.11. Обучение на безвозмездной основе осуществляется за счёт средств Ассоциации, в соответствии с требованиями к наполняемости групп, утверждёнными на текущий Учебный год приказом Директора Академии на основе финансовых показателей Ассоциации на соответствующий срок, с учётом требований Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» и иных установленных законодательством норм.

4.12. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора Поступающих, Академия и ДХЦ вправе в течение Учебного года проводить дополнительный приём и зачисление.

4.13. При появлении вакантного (-ых) места (-ст) в Академии или в ДХЦ, Ассоциация может объявить о дополнительном наборе путем размещения соответствующего объявления на Официальном сайте Хоккейной Академии «Авангард» и на стендах Академии и ДХЦ.

4.14. Продолжительность обучения либо спортивной подготовки зависит от возрастных особенностей обучающихся, вида, направленности и сроков освоения программ, уровня подготовки.

5. УСЛОВИЯ ОТКАЗА В ПРИЁМЕ (ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ 5–17 ЛЕТ) В ХОККЕЙНУЮ АКАДЕМИЮ «АВАНГАРД»

5.1. Хоккейная Академия «Авангард» вправе отказать в приёме в следующих случаях:

- возраст Поступающего ниже минимального или выше максимального значения, предусмотренного Дополнительной общеразвивающей программой, Дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, реализуемых Академией или ДХЦ;
- при отсутствии свободных мест в Академии или ДХЦ;
- при несоответствии результатов индивидуального отбора требованиям, предъявляемым к Поступающим, в соответствии с решением Приёмной комиссии;
- в случае несоответствия установленным требованиям представленных для приёма документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения;



– при установлении факта предоставления Поступающим (Законным представителем) подложных документов при приёме в Академию или ДХЦ.

5.2. Отказ в приёме в Академию или ДХЦ по иным основаниям не допускается.

6. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП ХОККЕЙНОЙ АКАДЕМИИ «АВАНГАРД»

6.1. Комплектование групп Хоккейной Академии «Авангард» на новый Учебный год производится ежегодно по 1 сентября, в остальное время проводится доукомплектование групп.

6.2. Наполняемость групп Обучающихся осуществляется в соответствии с квотами, установленными Стратегией развития Академии, утвержденной Советом директоров.

6.3. Объем учебно-тренировочной работы в группах по освоению Дополнительной образовательной программы спортивной подготовки соответствует требованиям Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», а также иным требованиям, предъявляемым к организации обучения.

6.4. Количество, а также численный состав групп формируется с учётом требований Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "хоккей" и иных установленных законодательством норм, согласно требованиям к реализации программ соответствующей направленности, плана приёма на текущий год, утверждённым приказом Директора Академии, и на основании Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

7. ПЕРЕВОД НА СЛЕДУЮЩИЙ ГОД (ЭТАП) ОБУЧЕНИЯ

7.1. Если Обучающиеся возраста 5–7 лет желают продолжить обучение по Дополнительной общеразвивающей программе, то на следующий год необходимо заново подать документы на набор (набор проводится ежегодно).

7.2. Перевод Обучающихся 8–17 лет на следующий этап (период) подготовки производится при условии положительной промежуточной аттестации и достижения необходимых результатов прохождения образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами Ассоциации.

Положение «О приёме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся Хоккейной Академии «Авангард», версия 3



При промежуточной аттестации используется объективный конкурсный подход с учётом иных достижений и факторов, закреплённых в локальных нормативных актах Ассоциации.

7.2.1. Если на одном из этапов спортивной подготовки её результаты у Обучающихся не соответствуют требованиям, установленным в локальных нормативных актах Ассоциации, перевод на следующий этап подготовки не допускается. Обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, Ассоциация может осуществить перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при её реализации Академией или ДХЦ в зависимости от этапа спортивной подготовки и возраста на момент отчисления).

7.3. Перевод Обучающихся (8–17 лет) в группу следующего года обучения производится приказом Директора Академии в соответствии с решением тренерского совета при условии выполнения Обучающимся требований к уровню освоения Дополнительной образовательной программы спортивной подготовки соответствующего Учебного года.

7.4. Отдельные лица, проходящие обучение по Дополнительной общеразвивающей программе, Дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года или этапа спортивной подготовки, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения уполномоченного на то коллегиального органа, при персональном разрешении врача и при соответствии его всем критериям, предъявляемым к обучающимся следующего тренировочного года или этапа.

8. СОХРАНЕНИЕ МЕСТА В ХОККЕЙНОЙ АКАДЕМИИ «АВАНГАРД»

8.1. Место за Обучающимся в Хоккейной Академии «Авангард» сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни (при наличии подтверждающих документов);
- прохождения санаторно-курортного лечения (по медицинским показаниям);
- в иных случаях в соответствии с уважительными обстоятельствами, по заявлению Законных представителей.



9. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

9.1. Отчисление Обучающихся может производиться:

9.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

9.1.2. досрочно по следующим основаниям:

- по заявлению Законных представителей, в том числе в связи с изменением места жительства;
- при наличии заболеваний у Обучающегося, препятствующего дальнейшему обучению (при наличии медицинского заключения);
- при отсутствии допуска к тренировочному и/или соревновательному процессу по результатам этапного и/или углубленного медицинского обследования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или его Законных представителей и Ассоциации;
- в случае установленного факта применения Обучающимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- в случае грубого нарушения Обучающимся правил внутреннего распорядка, а также нарушений, указанных ниже;
- в случаях, предусмотренных пунктами 7.2, 7.2.1 настоящего Положения.

9.1.3. Перечень грубых нарушений и критерии неоднократности их совершения:

- нахождение в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении (в том числе однократно);
- физическое, психическое насилие, любые формы агрессии над личностью других учащихся (в том числе однократно);
- нарушение техники безопасности (в том числе однократно), повлекшее создание опасной ситуации для жизни и здоровья участников образовательного процесса;
- намеренное нанесение вреда имуществу Ассоциации (в том числе однократно).

9.1.4. Иные грубые нарушения и критерии неоднократности их совершения:

- уклонение Обучающегося от прохождения этапного и углубленного медицинского обследования в течение Учебного года;
- нарушение Обучающимся спортивного режима: аморальное поведение, нарушение режима дня во время соревнований, учебно-тренировочных сборов (неоднократно в течение учебного года);



— прекращение посещений занятий Обучающимся по собственной инициативе (длительные пропуски занятий более 14 календарных дней в месяц без уважительной причины и подтверждающих документов).

9.1.5. Отчисление Обучающегося из Хоккейной Академии «Авангард» за грубые и иные нарушения рассматривается комиссией по инициативе Хоккейной Академии «Авангард» и оформляется приказом Директора Академии.

9.1.6. В случае прекращения отношений между Обучающимся, Ассоциацией и Законными представителями по их инициативе, последние обязаны письменно уведомить администрацию Ассоциации о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

9.1.7. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, спортивной подготовке и локальными нормативными актами Ассоциации, прекращаются с даты его отчисления, за исключением отдельных обязательств сторон по договору оказания услуг между Законными представителями Обучающихся (самих Обучающихся) и Ассоциации, которые не прекращаются с момента отчисления Обучающегося и регулируются действующим гражданским законодательством.

9.1.8. Обучающийся, полностью освоивший образовательную программу, реализуемую Хоккейной Академией «Авангард», считается выпускником, отчисляется из Хоккейной Академии «Авангард» приказом Директора Академии.

10. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ В ХОККЕЙНОЙ АКАДЕМИИ «АВАНГАРД»

10.1. Лицо, отчисленное из Хоккейной Академии «Авангард» по инициативе законных представителей и самого обучающегося до завершения программ, реализуемых в Хоккейной Академии «Авангард», имеет право на восстановление для обучения в течение одного календарного года после отчисления при наличии в нем вакантных мест.

10.2. Восстановление лица, отчисленного из Хоккейной Академии «Авангард» производится на основании решения апелляционной комиссии. Издаётся приказ о восстановлении отчисленного лица за подписью Директора Академии.



11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ

11.1. Законные представители Поступающих вправе подать апелляцию по процедуре индивидуального отбора в Апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора.

11.2. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании Апелляционной комиссии, на котором вправе принимать участие Законные представители Поступающих, подавшие апелляцию.

11.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора.

11.4. Заседание Апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее численного состава. Включение в состав Комиссии лиц, принимавших участие в деятельности Приёмной комиссии, не допускается.

11.5. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим. Для принятия решения членами Апелляционной комиссии из зала заседания удаляются лица, участвующие в рассмотрении спора. Решение объявляется устно после его принятия.

11.6. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора.

11.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.